

DELTAproject

Einfach – Perfekt – Organisiert



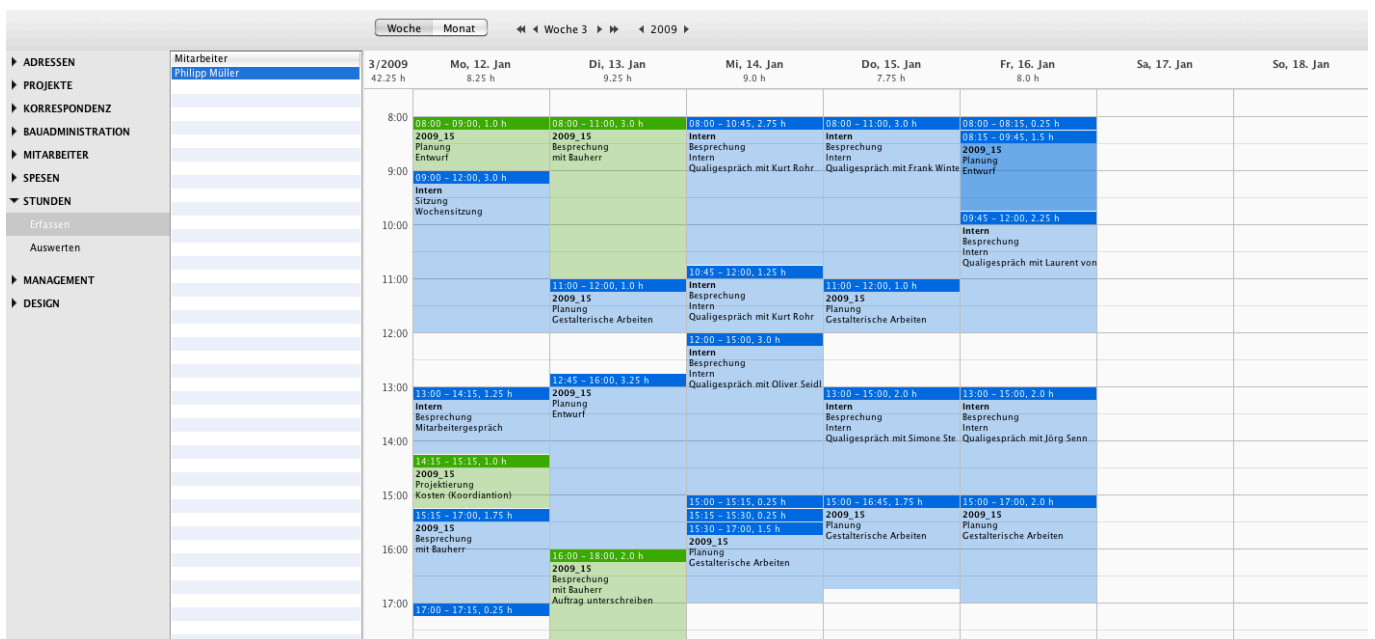
Neue Version 1.1

Nachdem im Sommer 2009 nach zweijähriger Entwicklungszeit die Version 1.0 von DELTAproject in der Deutschschweiz im Markt eingeführt worden ist, steht ein gutes halbes Jahr später mit der Version 1.1 ein erstes grösseres Update zur Auslieferung bereit. Inzwischen arbeiten Kunden schweizweit auch mit der italienischen und französischen Version von DELTAproject, und namhafte Büros aus dem nahen Ausland interessieren sich bereits für die Software. An dieser Stelle wollen wir Version 1.1 vorstellen, einige Tipps vermitteln und einen Ausblick auf die

weitere Entwicklung von neuen Modulen und mit der geplanten Integration von DELTAbauad geben. Unter den Neuerungen ragen die grafische Stundenerfassung sowie die Erfassung von Projektkosten (Spesen- und Fremdkosten) heraus. Gleichzeitig können wir das neue Modul «Projekt-Controlling» anbieten. Die Erfahrung mit der ersten Version hat gezeigt, dass viele Kunden das Bedürfnis haben, beim Einrichten der Software und bei der Datenübernahme begleitet zu werden. Diese Unterstützung bieten wir als neue Dienstleistung an.

In Kürze

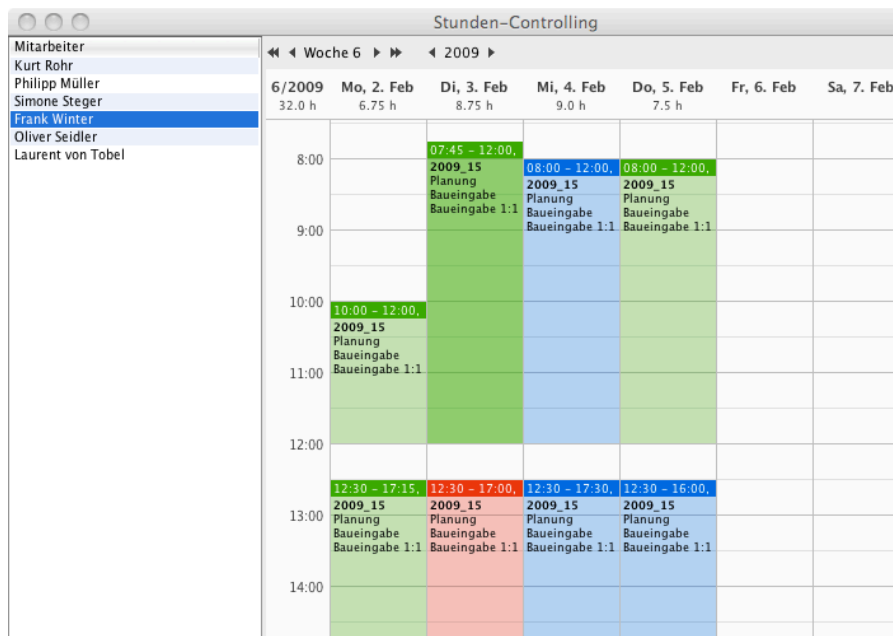
- Version 1.1 ist fertig gestellt
- Grafische Stundenerfassung
- Neues Modul für die Erfassung von Projektkosten (Spesen, Fremdkosten)
- Neues Modul für das Projekt-Controlling
- Erfolgreiche Datenübernahme in DELTAproject
- Ausblick auf neue Module und geplante Integration von DELTAbauad
- Buchtipps



Intuitive Eingabe und übersichtliche Darstellung der geleisteten Stunden in der neuen Wochenansicht

Grafische Stunden- erfassung

Das Modul «Stunden» ist um die Möglichkeit der grafischen Stundenerfassung erweitert worden. Die Einträge werden in der neuen Wochenübersicht gemacht, in der die geleisteten Stunden einer Woche grafisch dargestellt sind. Somit wird die Kontrolle für den Mitarbeiter noch übersichtlicher und das Eintragen deutlich effizienter. Die geleistete Tages- oder Wochenzeit ist sofort ersichtlich, Einträge werden nicht mehr vergessen und eine zusätzliche Nachkontrolle wird dadurch praktisch überflüssig.



Sicht des Projektleiters auf die gebuchten Stunden der Projektmitarbeiter

Projektkosten

Im Modul «Spesen» erfassen die Mitarbeiter ihre Spesen. Der Software-Administrator und die Projektleiter definieren Kostengruppen und Kostenarten, auf welche die Mitarbeiter ihre Spesen projekt- und phasenbezogen buchen können. Der Projektleiter erhält die Möglichkeit, für ein Projekt die Fremdkosten zu erfassen. Zusammen mit den Spesen und den Fremdkosten können die Projektkosten ermittelt und mit dem vorgegebenen Budget verglichen werden. Für den Ausdruck steht jedem Mitarbeiter ein Spesenjournal zur Verfügung.

Projekt-Controlling

Mit dem Modul «Projekt-Controlling» steht ein zweites neues Modul zur Verfügung. Während die Spesenerfassung ein Modul für die Mitarbeiter ist, dient das Projekt-Controlling dem Projektleiter zum Auswerten der Stunden und Projektkosten. Die Projektkosten können in einer Übersicht nach Teilprojekten, Phasen, Kostengruppen mit Kostenarten und Mitarbeitern übersichtlich zusammengefasst werden. Es steht aber auch eine mächtige Analysefunktion für Auswertungen und zur Kontrolle zur Verfügung, wo nach allen Kriterien und der Zeit gefiltert werden kann.

Modulares Konzept

DELTAproject enthält die Grundmodule, welche von allen Mitarbeitern verwendet werden oder für das Arbeiten mit Projekten notwendig sind. Module für alle Mitarbeiter sind zum Beispiel die «Adressen», die «Stunden» und «Spesen» oder das Modul «Meine Projekte». Allgemein notwendige Module sind z.B. die Module «Design» oder «Projekte verwalten», mit denen Dokumente und Projekte eingerichtet werden. Alle diese Module sind im Grundpaket von DELTAproject integriert und können von jedem Mitarbeiter verwendet werden, werden aber in der Regel nur von einzelnen berechtigten Mitarbeitern eingesetzt.

In DELTAproject gibt es auch Module, welche nur von Spezialisten gebraucht werden, wie z.B. das Modul «Projekt-Controlling», das sich an die Bedürfnisse eines Projektleiters richtet. Diese Module sind daher auch nicht im Grundpaket integriert, sondern können zusätzlich erworben und lizenziert werden.

Neuerung bei Honorarrechnungen

Infolge eines Betrugsverfahrens, von dem die Baudirektion des Kantons Zürich direkt betroffen ist, hat das kantonale Hochbauamt Zürich beschlossen, dass bei Honorarrechnungen nach Zeitaufwand die zeitliche Leistung, die jeder Mitarbeiter erbracht hat, ausgewiesen werden muss, und dass diese von allen Mitarbeitenden visiert werden muss. In DELTAproject können solche projektbezogenen Stundenrapporte der Mitarbeitenden auf Knopfdruck erstellt werden. Durch die Möglichkeit, Tätigkeiten und Tätigkeitsgruppen den Projekten anzupassen, erhalten Sie saubere und aussagekräftige Stundenrapporte.

Erfolgreiche Datenübernahme

Wenn Sie DELTAproject in Ihrem Büro einsetzen und bereits eine Adressverwaltung z.B. im FileMaker besitzen, sollten Sie sich vorgängig Gedanken machen, wie Sie die Adressen am besten ohne Informationsverlust in DELTAproject übernehmen können. Da jede Adressverwaltung anders aufgebaut ist und auch sehr komplex und umfangreich sein kann, ist es nicht immer möglich, mit den bestehenden Programmfunktionen die Adressen zu importieren. Für diesen Fall bieten wir Ihnen die Datenübernahme als Dienstleistung an.

Wenn Sie keine Zeit haben, die Dokumente für Ihr Büro einzurichten oder diese Aufgabe uns übertragen wollen, bieten wir Ihnen auch diese Dienstleistung an.

Ausblick

Wir betrachten die Entwicklung von DELTAproject noch lange nicht als abgeschlossen. Die seit Jahren sehr erfolgreiche Bauadministrationslösung DELTABauad wird zurzeit in DELTAproject integriert. Einzelne Module werden neu geschrieben und andere übernommen. Unser Ziel ist es, die Bau- und Büroorganisations-Software im selben Programmpaket anbieten zu können. DELTABauad umfasst Module für den Kostenvoranschlag, die Devisierung nach dem NPK, die Baubuchhaltung und eine neues Modul für die Kostenplanung. Damit die Stunden- und Projektkosten auch verrechnet werden können, haben wir als nächstes Modul die Fakturierung geplant.

Tipps zum Arbeiten mit DELTAproject

- Bei der grafischen **Stundeneingabe** lassen sich **Einträge kopieren**. Markieren Sie mit der Maus den gewünschten Stundeneintrag, den Sie kopieren wollen, drücken Sie anschliessend die ALT-Taste und fügen Sie gleichzeitig mit der Maus den neuen Eintrag ein. Der gesamte Inhalt wie Projekt und Tätigkeit ist kopiert worden.
- Richten Sie **intelligente Adressgruppen** ein, diese helfen Ihnen nicht nur beim Erstellen von Adresslisten oder Weihnachtskarten, sondern auch bei der Auswahl und Suche nach Adressen, z.B. geeigneten Unternehmern, Fachplanern oder Lieferanten.

Teilprojekt	Budget	Phase	Budget	Teilphase	Budget	Mitarbeiter
		Strategische Planung	110,00			Kurt Rohr
		Vorstudien	110,00			Philipp Müller
		Projektiertung	1197,40			Simone Steger
		Ausschreibung	663,30			Frank Winter
		Realisierung	1823,80			Oliver Seidler
		Bewirtschaftung	0,00			Laurent von Tobel

Datum	Kostengrup...	Kostenart	Menge	Einh...	Betrag	Währung	Bemerkung	Status	Mitarbeiter	Teil...	Phase	Teilphase
01.03.2010	Kopien	A4 Farbig	200,00	St	160,00	CHF	Broschüre	Erfasst			Strategische Planung	
08.03.2010	Reisespesen	Fahrtspesen...	240,00	km	168,00	CHF	Zürich-Ber...	Erfasst	Philipp Müller		Strategische Planung	Bedürfnisformulierun...
13.03.2010	Reisespesen	Mittagessen	1,00	St	25,00	CHF	Mit Bauherr	Erfasst	Philipp Müller		Strategische Planung	Bedürfnisformulierun...

Auswertungsmöglichkeiten für die Projektkosten

Neue Funktionen

- Für das schnelle Auffinden der BKP-Nummern im Adresseingabedialog steht ein Assistent zur Verfügung, mit dem alle BKP-Nummern detailliert angesehen und neue Nummern ausgewählt werden können.
- Beim Bilden von intelligenten Adressgruppen können Eigenschaften auch ausgeschlossen werden, was ganz neue Kombinationen ermöglicht.
- Beim Definieren der Tätigkeiten in der Projektverwaltung stehen neue Hilfsfunktionen zur Verfügung, um einem Mitarbeiter alle Tätigkeiten einer Tätigkeitsgruppe zuzuordnen.
- Im Modul Korrespondenz kann der Hintergrund zum Drucken ausgeschaltet werden, damit bei Bedarf direkt auf das Briefpapier mit Logo gedruckt werden kann.
- Für das Erstellen der Korrespondenz stehen jetzt weitere Eingabefunktionen bereit.
- Im Stundenjournal können die Kommentare zu den Buchungen in einer Spalte ausgewiesen werden. Die Stundenzusammenstellung kann nach einem beliebigen Zeitbereich gefiltert werden.
- Viele Eingabedialoge und Programmfunktionen sind optimiert worden und DELTAproject steht jetzt auch für die französische und die italienische Sprache zur Verfügung.

Buchtipps

An dieser Stelle möchten wir Ihnen drei interessante Bücher zum Thema Büroorganisation und Management im Architektur- und Ingenieurbüro vorstellen.

Der neue Architekt - Erfolgreich am veränderten Markt

Dieses Buch zeigt auf, wie Managementprinzipien und wirtschaftliches Know-how ins eigene Architekturbüro übertragen werden. Hier werden praxis- und lösungsorientierte Antworten auf die wesentlichen Fragen des Architekten zu Kosteneffizienz und Organisation aufgezeigt.

Frank Peter Jäger

Verlag: Ins. F. Int. Architekt

ISBN: 978-3-920034-22-5

Betriebswirtschaft für Planer in Stichworten

Die Rechnung ist einfach: Ist man in der Lage, die Leistung des eigenen Büros in betriebswirtschaftliche Kennzahlen umzurechnen, so schafft man sich eine Grundlage, auf der man mit anderen Unternehmen der gleichen Branche vergleichbar wird – und kann daraus eigene Stärken und Schwächen leichter und gezielter ablesen. Und am Schluss bleibt mehr übrig. Dieses Nachschlagewerk dient jedem Planer und Architekten zugleich als Wegweiser und Stütze bei der betriebswirtschaftlichen Führung seines Unternehmens.

Dietmar Goldammer

Verlag: Schiele & Schön

ISBN: 978-3-7949-0777-9

Wirtschaftlichkeit im Planungsbüro

«Aufträge haben wir noch genug, aber es bleibt am Schluss nichts mehr übrig.» So oder ähnlich sind häufig die Aussagen der Inhaber von Planungsbüros. Es reicht also nicht mehr, nur technisch gut zu sein. Betriebswirtschaftliche Mängel im Planungsbüro löst die Honorarordnung nämlich nicht.

Dietmar Goldammer

Verlag: Schiele & Schön

ISBN-13: 978-3794907472

Entwicklung

aQ Engineering GmbH
Mauerweg 7
3283 Kallnach
www.aq-engineering.ch

DELTA Engineering GmbH
Hardstrasse 43
8004 Zürich
www.delta-engineering.ch

Vertrieb und Support

ComputerWorks AG
Florenz-Strasse 1e
4023 Basel
www.computerworks.ch

ArchiMedia Schweiz AG
Räffelstrasse 29
8045 Zürich
www.archimedia.ch